



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
MARSANO
Professionale e Tecnico Agrario Statale
Via alla Scuola di Agricoltura, 9 – 16167 GENOVA
tel. 010 372 61 93



Genova, Prot. vedasi segnatura

Circolare n° 82

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "BERNARDO MARSANO"-GENOVA
Prot. 0001608 del 23/12/2022
V-1 (Uscita)

Alla Commissione Orientamento
Alle Funzioni Strumentali per
l'Orientamento e per l'Inclusione
Scolastica
Ai/alle referenti di plesso
Alla Commissione inclusione
Ai/Alle Direttori delle Aziende Agrarie
e, p.c.
All'Animatrice Digitale
Al Prof. Grancelli
Alla D.S.G.A.

Considerato che si sono appena conclusi i due Open Day previsti in tutti i plessi dell'Istituto prima delle vacanze natalizie, al fine di migliorare e uniformare le nostre proposte in previsione del terzo e ultimo open day del 14 gennaio p.v., è indetta una riunione in modalità mista (presenza nel plesso di Sant'Ilario e distanza via Google Meet istituzionale, con collegamento immettendo il seguente codice: **fbm-ophf-aeb**) con le figure in indirizzo il giorno **lunedì 9 gennaio alle ore 14.30.**

In previsione di tale riunione si condivide un **vademecum** per uniformare le buone pratiche al fine di gestire al meglio gli open day e l'orientamento nei diversi plessi in modo omogeneo.

VADEMECUM ORIENTAMENTO

1. Contattare le scuole secondarie di primo grado che si trovano nelle vicinanze di ogni plesso, via email o telefonicamente, per concordare incontri o attività coordinate, quali ad esempio:
 - svolgere lezione dimostrativa/attività nelle classi della scuola ospitante;
 - partecipare ad eventuali saloncini organizzati dalla scuola di primo grado contattata;
 - invitare le scuole contattate ai nostri open day;
 - inviare in ogni caso a ciascuna scuola brochure e volantino in formato PDF.
2. Istruire docenti e studenti coinvolti nelle attività di orientamento su quali informazioni fornire relativamente ai tre indirizzi del Marsano, tecnico e

professionale, affinché ci sia uniformità di comunicazione in tutti i plessi. Deve essere chiaro che non c'è competizione tra i nostri plessi, ma anzi **incentiviamo l'iscrizione in qualsiasi plesso e qualsiasi indirizzo** a seconda delle preferenze dello studente e della studentessa e delle loro famiglie.

3. Nelle date degli open day è richiesta la partecipazione dei/delle direttori di azienda, referenti per l'inclusione e referenti di plesso di ciascuna sede, al fine di fornire tutte le informazioni richieste.
4. Invitare agli open day/open school i/le nostri/e ex-alunni/e con "storie di successo" a testimonianza dell'importanza di una scelta basata sulla propria motivazione a seguire un indirizzo di studi così particolare e che allo stesso tempo offre un ventaglio così ampio di prospettive, soprattutto nel campo scientifico.
5. Durante gli open day è necessario raccogliere i recapiti delle famiglie che si presentano, con il relativo consenso al trattamento dei dati personali come da REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) e mantenere i contatti successivamente.
6. Sottoporre ai nostri studenti e studentesse delle classi prime dell'anno corrente un questionario che indaga sulle modalità e motivazioni che li hanno portati alla scelta del nostro istituto (bozza condivisa nella cartella di cui al punto seguente).
7. Condividere tutti i materiali nella nuova cartella condivisa del **Drive Orientamento**, all'interno della quale si trovano le bozze delle nuove Brochure, il nuovo logo da utilizzare in tutte le comunicazioni con le altre scuole e le famiglie, le presentazioni dei diversi plessi che DEVONO confluire in un'unica presentazione che descriva al meglio le particolarità dei tre indirizzi dell'Istituto Marsano, la sua vocazione inclusiva e innovativa. Si invitano i referenti dell'Inclusione e le figure strumentali a condividere materiali sull'inclusione scolastica ai fini dell'orientamento.
8. All'Animatrice Digitale e al Prof. Grancelli chiedo cortesemente di rivedere graficamente la nostra intestazione al fine di includere il nuovo logo della scuola approvato dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto in tutto il materiale comunicativo d'ora in avanti.

Resto a disposizione per qualsiasi supporto e Vi ringrazio per il grande lavoro fin qui svolto.

A tutti e a tutte ancora auguri di Buone Feste.

La Dirigente Scolastica

Maria Orestina Onofri

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*