



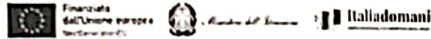
**I.I.S. MARSANO**

Tecnico e Professionale Agrario, Professionale Enogastronomico



via alla scuola di Agricoltura 9, 16167 Genova | tel. 010 3726193  
mail: geis012004@istruzione.it | web: www.iismarsano.edu.it

# **FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Genova, Prot. vedasi segnatura

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "BERNARDO MARSANO"-GENOVA  
Prot. 0003166 del 10/11/2023  
VI (Uscita)

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**TITOLO DEL PROGETTO: “SCUOLA APERTA”** PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”, - **Progetto Percorso formativo e laboratoriale “Impariamo ad imparare”** -

**Codice Avviso: M4C111.4-2022-981**

**C.U.P. C34D22003510006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.I.S.B.MARSANO, C.F. n. 80044030106 e/o Partita IVA 02432370100 con sede legale in Genova, alla via alla Scuola di Agricoltura 9, in persona del Dott.ssa MARIA ORESTINA ONOFRI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

## **VISTI**

- l'avviso pubblico di cui al Prot. 2716 del 19/10/2023 con il quale è stata chiesta la disponibilità dei docenti in qualità di esperti interni e tutor o in subordine esterni per la realizzazione in qualità di Esperti Interni del seguente modulo atto alla realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale dal titolo “Impariamo ad imparare”;
- Vista la candidatura pervenuta nelle modalità ed entro i termini indicati dalla professoressa Rosa Marino;
- Visto il verbale di valutazione delle candidature, di cui al Prot. 2889 del 27/10/2023;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio,

parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa Rosa Marino l'incarico di **tutor** per la realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale dal titolo "Impariamo ad imparare" della durata di 30 ore per un minimo di 9 partecipanti per attività riferite a percorsi in diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e al rafforzamento del curriculum scolastico, nell'ambito del progetto "Scuola aperta" con codice CUP C34D22003510006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede la realizzazione di un progetto co-curricolare finalizzato all'utilizzo di un metodo di studio autoregolato, promuovendo negli studenti un atteggiamento "metacognitivo", cercando quindi di favorire la riflessione sulla natura della propria attività cognitiva e il riconoscimento della possibilità di gestirla attivamente e di migliorarla. La sede del corso è Arenzano.
2. L'incarico dell'incaricato comporta l'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli/delle studenti/esse con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047 - 2048 del C.C., integrati dalla norma di cui all'art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave;
3. L'incarico prevede la registrazione delle presenze degli studenti e delle studentesse nell'apposita piattaforma PNRR-FUTURA, nella quale la Dirigente Scolastica ed il Team Anti-dispersione hanno già inserito il nominativo della S.V.;
4. L'incaricato responsabile del gruppo relazionerà sugli aspetti organizzativi e sul comportamento degli alunni compilando l'apposito modulo che dovrà essere consegnato alla Dirigente Scolastica entro una settimana dal ritorno in sede.
5. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
6. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
7. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
8. La durata dell'incarico è di 30 ore, a decorrere dal 13/11/23, come dettagliato nell'avviso di cui al Prot. 2716 del 19/10/2023.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico,

nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

10. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo Stato pari ad € **[trentacinque/00]/h (Euro 35,00/h)**, come da istruzioni operative- Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 170/2022).
11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

*i. Curriculum vitae* dell'Incaricato;

*ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;*

Genova, 06/11/23

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Orestina Onofri  
(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e  
s.m.i.)

L'INCARICATA/O

per accettazione

